

**Частное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
Учебный центр «Ульяновскавтотранс»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Учебного центра  
«Ульяновскавтотранс»

А.С. Карпенко

2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Частное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Ульяновскавтотранс» (далее – Учебный центр).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие с:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Учебного центра.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся в Учебный центр оформляется приказом директора.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в Учебный центр является нормативным локальным актом и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

## **2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод обучающихся оформляется приказом директора и производится на основании личного заявления обучающегося. Перевод возможен:

- в период изучения вводных тем образовательной программы;
- при наличии частичного соответствия содержания планирования и объема образовательных программ.

2.2. Обучающиеся имеют право на перевод с одной группы в другую группу одноименной образовательной программы. Основанием для перевода с одной группы в другую группу является желание обучающегося при наличии письменного заявления с указанием причины перевода. Перевод обучающихся с одной группы в другую группу оформляется приказом директора.

2.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу отчисляются приказом директора и получают документ об образовании.

## **3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Основанием для отчисления обучающихся из Учебного центра является:

- освоение в полном объеме образовательной программы курса;
- инициатива обучающегося по заявлению;
- инициатива Учебного центра в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения

обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

- решение судебных органов;
- смерть обучающегося;
- прекращение деятельности Учебного центра.

3.2. Приказ об отчислении обучающегося из Учебного центра издается директором в день появления основания для отчисления.

3.3. При прекращении обучения в связи с полным освоением обучающимся образовательной программы ему выдается документ об образовании.

3.4. При прекращении обучения по другим основаниям по требованию обучающегося выдается справка об обучении.

#### **4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Обучающиеся, отчисленные из Учебного центра, имеют право на восстановление для обучения в течение 5 лет после отчисления при наличии данной образовательной программы по стоимости обучения текущего года.

4.2. Восстановление отчисленных обучающихся производится на основании личного заявления о восстановлении.

4.3. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора.

#### **5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ, ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ИСКЛЮЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

5.1. Решение об отчислении, исключении обучающегося из образовательной организации может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

Пронумеровано и пронумеровано

листов

Директор

А.С. Карпенко

